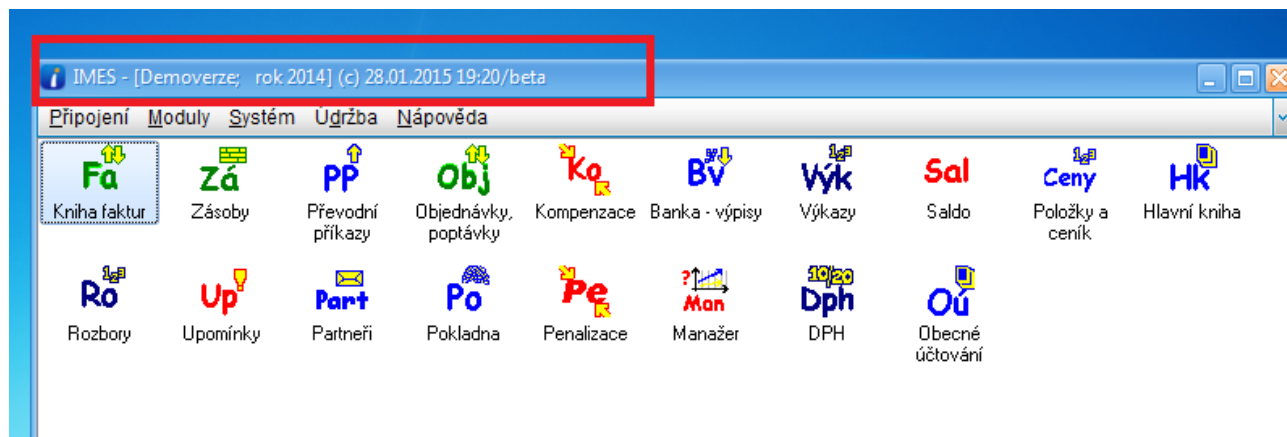




Školení leden 2015

ÚVOD – k nové verzi IMES 2015

1. Datum verze v záhlaví – musí být z 01/2015



2. Nápověda, změny verze – průběžně se doplňují aktuální změny v systému IMES

3. Otevření období

- menu **OBDOBÍ/ZMĚNA OBDOBÍ/OTEVŘENÍ OBDOBÍ 01.2015**, očíslování se mzdové řady, ve sloupci **Akt. číslo** bude 10-ti místné číslo s novým rokem uprostřed a doklady se začínají číslovat od začátku (např. řada 5000, Mzdové doklady, sloupec Akt. číslo 5000150001)
- pak je možné uzavřít 12/2014.
- vypočítají se průměry na náhrady.
- pokud by se zjistilo, že někde chybí Mzdový list, v menu **OPERACE/MZDOVÝ LIST/ZPRACOVÁNÍ**. Zadávat měsíc po měsíci, pokud by chyběly mzdové listy za více období.

4. Kontrola plánovacích kalendářů

- menu **OPERACE/PLÁNOVACÍ KALENDÁŘE/C5103PK** – náplň měsíc
- je třeba provést kontrolu a případně si opravit DNY CELKEM, PRACOVNÍ, SVÁTKY A VOLNÉ DNY (týká se hlavně kalendářů, kde je zaměstnanec zaměstnán jen např. na 2 dny v týdnu a dny se mění)

5. IMES nové funkce

- nové filtry v hlavičce, kromě hlavního filtru, lze i filtrovat přes podřízené filtričky v hlavičce u každého sloupce a třídit podle požadavku

[vlasto pro skupinování za sloupce \(presunem sloupce\)](#)

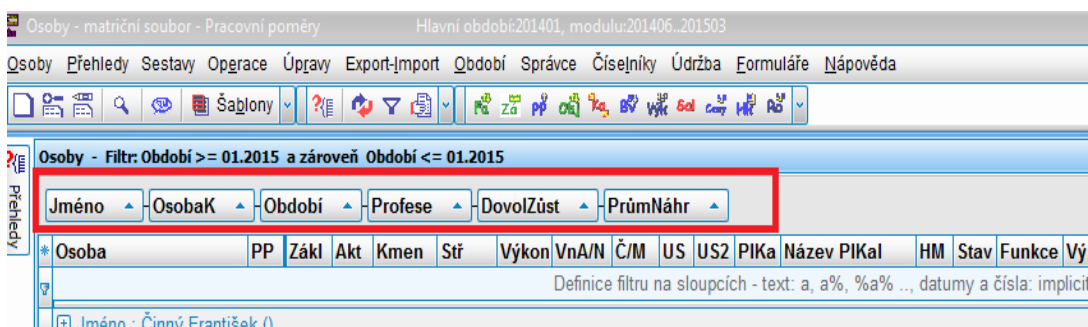
Účt.	Obdob	Datum	Osoba	PF	Jméno	Doklad	Typ	DM	DM	Název	DM
------	-------	-------	-------	----	-------	--------	-----	----	----	-------	----

Definice filtru na sloupc

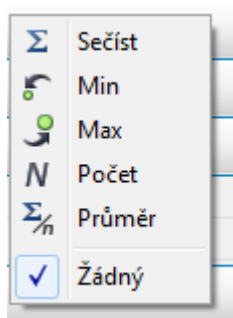
- menu v konkrétním modulu **NÁPOVĚDA/VZDÁLENÁ POMOC** (nemusí se již vyskakovat z modulu)
- nová funkčnost na pravé tlačítko, doc. formuláře, exporty sestav

6. TVORBA NOVÉ SESTAVY

1. vybereme správný přehled
2. levou polovinou myši vytáhneme do hlavičky příslušné sloupce, které chci mít na sestavě, postupně vybírám jeden sloupec po druhém a pustím ho v hlavičce k zeleným šipkám.



3. na pravé tlačítko myši mohu vybrat některou z níže uvedených funkcí na ZÁPATÍ celého prohlížeče a provést např. součet za podnik

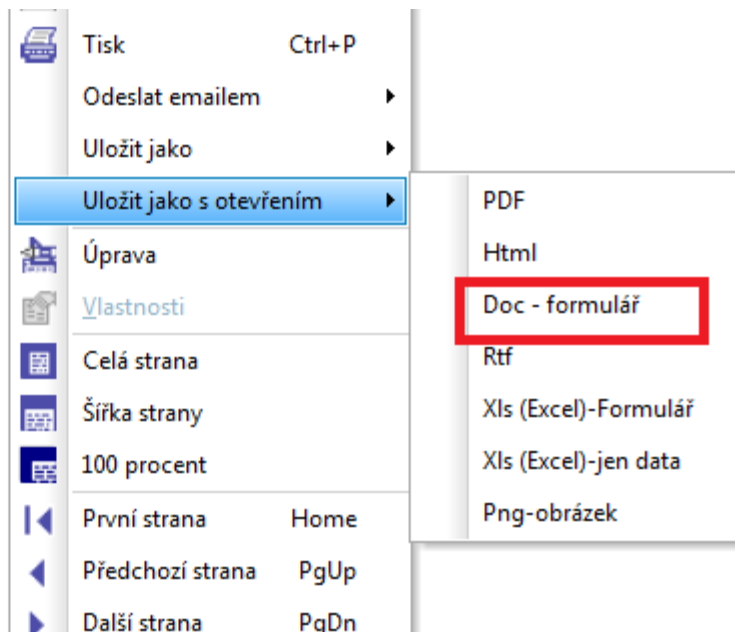


4. Menu **EXPORT-IMPORT/OPIS LISTU/výběr sloupce**, které chci mít na sestavě provedu šipkou doprava (pokud chci nějaký údaj vrátit, šipka vlevo). Maximum sloupců na sestavě je dáno šířkou papíru, pokud je sloupců více, automaticky se mi změní A4 z výšky na šířku.

Po výběru OK, zobrazí se nová sestava. Vlevo nahoře je ikona prázdného listu, pomocí které si sestavu ULOŽÍM JAKO, zadám název a sestava se mi uloží na plochu. Odejdu křížkem. Příště v menu **EXPORT-IMPORT/OPIS LISTU** již je sestava uložena pro příští použití. Sestavu si mohu uložit i do textového souboru, pdf, viz. obr. dále.



8	1	Koudele Martin
10	15	Statutárová Alena
80	1	Propperová Pavla
100	1	Měsíční Josef
101	1	Kaplický Karel
102	1	Chalupa Adam
122	1	Soukup Pavel
122	5	Soukup Pavel
125	1	Dostál Petr
126	1	Smutný František
128	1	Jirásková Anežka
200	1	Táborský Václav
201	1	Slovák August
202	1	Mateřská Helena



OBSAH:

A) Změny pro rok 2015

Zvýšení minimální mzdy, nové tarify u zaručené mzdy

Změny v zákonu o daních z příjmů

- Daňové zvýhodnění na vyživované děti žijící ve společné domácnosti
- Uplatnění šolkovného
- Uplatnění slevy na dani u důchodců při ročním zúčtování daně
- Změna termínu pro roční zúčtování
- RZD a solidární daň
- Omezení příspěvků na životní pojištění

Změny v pojišťovacích zákonech

Sociální pojištění

Zdravotní

Změny výpočtů pro náhradu mzdy od 1.1.2015

Změny v provádění srážek ze mzdy

B) Změny v číselnících pro rok 2015 - shrnutí



C) Zpracování výkazů

D) Roční zúčtování daně

E) Form Filler

F) Sestavy

A. Změny pro rok 2015.

1. Zvýšení minimální mzdy, nové tarify u zaručené mzdy

- od **1.1.2015** se zvyšuje základní sazba min. mzdy pro stanovenou týdenní pracovní dobu **40hod.** ze současných **8.500,-Kč na 9.200,-Kč** a základní hodinovou sazbu **z 50,60Kč na 55,-Kč** (při 7,5 hod. týdně, tj. týdenní prac. době 37,5hod. vychází hodinová mzda 58,70Kč). Zvyšují se nejnižší úrovně zaručené mzdy pro zaměstnance skupiny prací 1.-8. a pro zaměstnance ve veřejných službách a správě.

2. Změny v zákonu o daních z příjmů

2.1. Daňové zvýhodnění na vyživované děti žijící ve společné domácnosti

Nový Tiskopis: Potvrzení zaměstnavatele druhého z poplatníků pro uplatnění nároku na daňové zvýhodnění
MFin 5556 – vzor č. 1. – **MS/MZPN (01)**

Rodiče si vyberou, kdo z nich si daňové zvýhodnění na jejich dítě uplatní a v jaké výši. Pořadí dětí nemusí být podle data narození.

1.dítě – **13.404,-Kč/rok – 1.117,-Kč/měsíc** - zůstává

2.dítě – **15.804,-Kč/rok – 1.317,-Kč/měsíc** – zvyšuje se

3.dítě – **17.004,-Kč/rok – 1.417,-Kč/měsíc**

4. a další dítě stejně jako na 3. dítě

- Pro **dítě s průkazem ZTP/P** dále platí dvojnásobná výše, podle pořadí, na kterém je uvedeno

- Daňový bonus náleží za měsíc, pokud úhrn měsíčních příjmů u poplatníka dosáhne alespoň 1/2 minimální mzdy přiznané k 1.1.2015, tj. **4.600,-Kč**, vyplatí se, pokud je vyšší než 50,-Kč, a maximálně v měsíci může být **5.025,-Kč** (zůstává zachováno).

- Daňový bonus za rok bude náležet pokud příjem za rok bude ve výši 6-ti násobku minimální mzdy (55.200,-Kč) a vyplatí se, pokud dosáhne alespoň 100,-Kč, maximální roční částka **60.300,-Kč (C0989P)** musí být potvrzení od druhého z manželů, že současně neuplatní zvýhodnění na stejné dítě.



Ošetřeno v programu:

Do tabulky **T50DETI** je založen nový sloupec - pořadí nároku na daňové zvýhodnění (PORNARZV). V **MS** záložce **Osoby** je upravený grid pro osoby, název sloupce Sleva je změněný na **Uplatnit** a jsou přidány sloupce pro **Pořadí** nároku na daňové zvýhodnění a **Částka** na nároku daňového zvýhodnění.

Založený nový systémový číselník **C5490P Daňové zvýhodnění na vyživované děti žijící ve společné domácnosti**.

Pomocí tohoto číselníku se od roku 2015 bude určovat výše nároku na daňové zvýhodnění, protože v číselníku je období od a do, Pořadí na daňové zvýhodnění od, do a vlastní částka daňového zvýhodnění. Při reinstalaci se do T50Deti do Pořadí na daňové zvýhodnění dosadí pořadí osoby.

Do číselníku **C0997P** jsou dodané nové hodnoty na rok 2015, sleva na dítě=0 (řešeno číselníkem C5490P).

2.2. Uplatnění školkovného

Při ročním zúčtování **za rok 2014** si lze jednorázově snížit základ daně o školkovné, **max. do výše 8.500,- Kč** pro každé dítě (**za rok 2015** max. do výše **9.200,-Kč**). Školka vystaví na vlastním formuláři, který každý odevzdá mzdové účetní (nutné je uvést adresu školky, jméno a příjmení dítěte (dětí), rodné číslo dítěte (dětí), výši školkovného za rok 2014, komu se potvrzení vydává (vždy pouze jednomu z rodičů), datum a podpis zástupce školky).

Do 15.2.2015 nutné doklad doložit. Odevzdá-li zaměstnanec potvrzení o školkovném po datu 15.2.2015 lze v příštím měsíci pořídit změnu.

2.3. Uplatnění slevy na dani u důchodců při ročním zúčtování daně

Uplatnění slevy na dani u důchodců při ročním zúčtování daně - tzn., že se do ročního zúčtování již natahuje sleva na důchodce ve výši **24.840,-Kč**.

Co dělat, když v roce 2013 nebyla uplatněna sleva za osobu a bylo podepsané prohlášení a měl zálohovou daň? Za rok 2013 vytisknout potvrzení o zdanitelném příjmu a zaměstnanec důchodce si podá DaP s tímto potvrzením.

Za rok 2014 v ročním zúčtování se uplatní sleva od počátku roku, pokud zaměstnanec důchodce měl podepsané prohlášení. Pokud neměl podepsané prohlášení a měl srážkovou daň, mzdová účetní vystaví doklad o výši srážkové daně a dotyční si podají DaP.

Sestava **MS / MZPZ Potvrzení o zaměstnání / MZPT Potvrzení o příjmech – srážkové dani / 014 potvrzení o zdanitelných příjmech (srážková daň)** = Potvrzení o zdanitelných příjmech ze závislé činnosti plynoucích na základě dohod o provedení práce

Sestava **MS / MZPZ Potvrzení o zaměstnání / MZPP Potvrzení o příjmech – zálohová daň / 014 (014a v černobílém provedení) potvrzení o zdanitelných příjmech (zálohová daň)** = Potvrzení o zdanitelných příjmech ze závislé činnosti

Pokud ve filtru, viz. obr níže, zatrhneme „**datum do MS**“ – zapíše se při příštím vystavení toto datum do výše uvedeného potvrzení.



Sloupec	Hodnota
Osoba K	= 5003
Datum do MS	<input checked="" type="checkbox"/>

Zrušit vyhledat F8 Bez filtru Bez dat Negace OK F3

Při opakovaném vystavení se automaticky vyplní datum předešlého vystaveného potvrzení do níže uvedeného pole.

Toto potvrzení nahrazuje potvrzení
vydané dne.....

2.4. Roční zúčtování daně

- Změna termínu pro roční zúčtování daně se nekoná - nejpozději v březnové výplatě. Nedošlo ke změně oproti zúčtování za rok 2013.
- Srážková daň v roce 2014 (u Dohod o provedení práce, kde není zatrženo v menu OSOBY „Osoba podepsala prohlášení k dani“) – vystaví se potvrzení viz. bod 2.3. a osoby podají DaP

Změny pro roční zúčtování daně za rok 2014:

Je možné provést i u osob, kde celoroční základ daně nepřesáhl hranici pro **solidární daň**, ale solidární daň byla v průběhu roku v některém měsíci uplatněna.

U osob pobírajících důchod k 1.1.2014 a **měly podepsané prohlášení** je možné odečíst slevu na dani ve výši **24.840,-Kč**.

Uplatnění slevy na dani za umístění vyživovaného dítěte (školovného). Max. výše může za rok 2014 činit **8.500,-Kč** na jedno dítě. Za rok 2015 to bude **9.200,-Kč**.

Uplatnění Bezúplatného plnění pro odečet ze základu daně – např. dary, příspěvky osobám se zdravotním postižením, obcím..... – při přesahu 2% ze základu daně nebo alespoň 1000 Kč, v úhrnu lze odečíst maximálně **15%** ze základu daně (bylo 10%).

- Pokud osoby na dohodu o provedení práce neměly podepsané prohlášení k dani, vystavit **potvrzení o zdanitelném příjmu se srážkovou daní**. Tito si podají daňové přiznání.



2.5. RZD a solidární daň

Solidární daň – 7% z rozdílu zdanitelné mzdy nad stanovenou částku – rok 2013-2015 .

Pokud u osoby nepřekročil roční příjem **1.245.216,-Kč**, je možné provést roční zúčtování a vrátit solidární zvýšení ze zálohy daně.

Pro rok 2014=103.768,-Kč (bylo v roce 2013 103.536,-Kč) v měsíci, rok 2015=106.444,-Kč

Odvod bude na stejný účet jako zálohová daň, **DM 9708/0** – solidární daň a **9708/50** – oprava solidární daně. Je na samostatných řádcích mzdového listu. Pokud roční zdanitelný příjem ze závislé činnosti zaměstnanec přesáhne v roce 2015 **1.277.328,-Kč** (v roce 2014 **1.245.216,-Kč**), bude muset podávat daňové přiznání. V opačném případě je možné **provést roční zúčtování a vrátit solidární zvýšení ze zálohy daně**.

Nastavení % a hranice je v **C0997P** sloupec Solidární daň

Doporučujeme kontrolu Potvrzení zálohové daně a Mzdového listu, řádek 951 ... čistý daňový základ.

MS / MZPZ Potvrzení o zaměstnání / MZPP Potvrzení o příjmech – zálohové dani / 014 potvrzení o zdanitelných příjmech (zálohová daň)

Do potvrzení MZPZ se natahují automaticky děti. Invalidita se dotáhne jen, když v **MS/Všeobecné** se na tlačítko Potvrzení, viz. obr. níže doplní od kdy do kdy je zaměstnanec invalidní. Lze sem doplnit soustavná příprava na budoucí povolání uplatněná jako sleva na dani nebo odstupné.

Daň	Osoba podepsala prohlášení k dani <input checked="" type="checkbox"/>	Osoba je držitelem průkázky ZTP/P <input type="checkbox"/>	Hlídat minimální základ u pojištění <input checked="" type="checkbox"/>
Sleva	Osoba <input checked="" type="checkbox"/> Děti <input checked="" type="checkbox"/> Student <input type="checkbox"/> Inv. 1-2.St. <input type="checkbox"/> Inv. 3.St. <input type="checkbox"/> ZTP/P <input type="checkbox"/>	Poskytovat bonus u slevy na děti <input checked="" type="checkbox"/>	
Potvrzení	Ze dne zál. daň	Sr. daň	Potvrzení
Zvýš DZ	1 % z PC auta	0,00	Poplatky 0,00 Přísp. na dopravu 0,00
Texty	Ostatní		
Název NP	Současný	Minulý	

Základní všeobecné údaje c

Všeob PP Mzda PrMísto Sazby, paušály Osoby Srážky Osobní Dokumenty Lékař Podp Fotka



Doplnění údajů pro potvrzení

Invalidita (ZTP/P) poplatníka uplatněná jako sleva na dani

Od	Do	Stupeň invalidity [ZTP/P]
01.01.2014	31.12.2014	1.st.

Soustavná příprava na budoucí povolání poplatníka uplatněná jako sleva na dani

Od	Do	Škola
----	----	-------

Potvrzení pro zálohovou daň nahrazuje potvrzení vydané dne _____ Vydal _____
Potvrzení pro srážkovou daň nahrazuje potvrzení vydané dne _____ Vydal _____

Z tohoto zaměstnání přísluší

Odstupné nejméně ve výši násobku průměrného měsíčního výdělku (§ 67 odst. 1 ZP)
Odstupné nejméně ve výši násobku průměrného měsíčního výdělku (§ 67 odst. 2 ZP)

Odstupné k datu vyhotovení tohoto potvrzení již bylo vyplaceno
 Odstupné k datu vyhotovení tohoto potvrzení dosud nebylo vyplaceno

Při tvorbě potvrzení vypočítávat automaticky průměrný hrubý a čistý měsíční výdělek?

Průměrný hrubý měsíční výdělek
Průměrný čistý měsíční výdělek

2.6. Omezení příspěvků na životní pojištění

C0989P – navýšení z 24.000,-Kč na **30.000,-Kč** od roku 2013, od 1.1.2015 **zprísněn výběr u „soukromého životního pojištění“**. Jedná se o příspěvky zaměstnavatele. Výběr u pojistné smlouvy by měl být umožněn jen po **60 kalendářních měsících** spoření a současně nejdříve v kalendářním roce, v jehož průběhu dosáhne pojištěný **věku 60 let**.

Zpřísnuje se režim při poskytování příspěvku zaměstnavatele na soukromé životní pojištění.

Předčasnou výplatu, nebo zánik smlouvy musí zaměstnanec oznámit zaměstnavateli nejpozději poslední den kalendářního měsíce, kdy změna nastala. Ten mu neprovede roční zúčtování záloh. Zaměstnanec si musí sám podat daňové přiznání.

2.7. Sleva ze základu daně – dary

Zvýšilo procento pro uplatnění bezúplatného plnění (výše darů) ze základu daně. Dosud bylo 10% maximálně, nyní je možné uplatnit **až 15%**. Je toto v zákoně o dani z příjmu, par.15, odstavec 1. V ročním zúčtování je nastavena kontrola.



3. Změny v pojišťovacích zákonech

3.1. Sociální pojištění

Maximální vyměřovací základ pro rok 2015 je **1.277.328,-Kč** (bylo 1.245.216,-Kč). Parametr je v **C0989P** – limit platí i pro výpočet odvodu Důchodového spoření.

Ruší se zvýšená sazba odvodu 26 % u malých zaměstnavatelů (do 25 zaměstnanců) – bude jen **jednotná sazba 25 %** odvodu za podnik pro všechny zaměstnavatele. V číselníku C0996U nastaveno po zpracování čistých mezd za 01/2015.

Ošetřeno v programu:

V číselníku **C0996U** se pro rok 2015 přepisuje kód na zvýšení odvodu na 1 a % zvýšení na 0. Změna se provede po výpočtu čistých mezd za leden 2015.

3.2. Zdravotní pojištění

Není maximální vyměřovací základ – v **C0989P** nastavena hodnota 9999999999 (odvádět se bude vždy)

Minimální základ pro odvod pojistného u osob za které není plátcem pojistného stát = **9.200,-Kč** (rok 2014 = **8.500,-Kč**)

Následující nastavení jsou pro podniky zaměstnávající více než 50% zdravotně postižených osob.

Nastavení je v **C5411** – Odvody a jejich tvorba - ze základu odečíst (musí nastavit obsluha na podniku individuálně) a **C5611** – Důchod, Od ZP odečíst.

3.2.1. Sčítání základů při souběžné dohodě o provedení práce

Bude stejné jako u odvodu na sociální pojištění – tzn. Nastavení v **C5500** pro **PP 7080** a **7090** kód pro odvod ZP = 3, hranice 10.001,-Kč. Musí být správně nastaveno v **MS/VŠEOBECNÉ**.

Pracovní poměr	<input checked="" type="checkbox"/> Základní	Vzniknul 02.01.2014	Nástup do práce 02.01.2014	Předpokládané ukončení
Druh PP	7080 DPP i ZP i SP nad 1000CPr. vztah	1212 Dohoda o provedení	CZ-ICSE	1212 Zaměstnanec
Doba úvazku	3 Doba určitá-od 6 dnů d		CZ-ISCO	
Pracovní doba	od do	Zkušební doba 0	Dny ochranné lhůty 0	<input type="checkbox"/> Z tohoto PP se platí OH
Platový výměr	od 02.01.2014	1. MÚ platil od 02.01.2014	Smlouva číslo	ze dne
Evjdenční stav	390 Dohoda o provedení práce	Změnit dne	Poznámka	(Memo)
Ukončení PP	Způsob		Pozn. PP	(Memo)

3.2.2. Sčítání základů u souběžných dohod o pracovní činnosti



Bude stejné jako u odvodu na sociální pojištění – tzn. Nastavení v **C5500**, u **PP 6110 a 6120**, kód pro odvod ZP = 4, od částky 2.500,-Kč

Pokud má zaměstnanec jen jeden pracovní poměr a je jím Dohoda, pozor v MS/Všeobecné nezatrhnávat Hlídat minimální základ u pojištění. Dopočetla by se min. mzda a odvedlo by se ZP a SP.

Ošetřeno v programu:

Při výpočtu ČM za Leden se v **C5500** nastaví u ZP 3 a 4. V případě když se bude někdo chtít zpětně přepočítat 12/2014 tak se **C5500** nastaví na původní hodnoty.

Pro ZP/Odvod jsou doplněné stejné kódy jako jsou u SP/Odvod:

3 - Od dané částky vč. za osobu z PP=3 v ZP/Odvod (DPP)

4 - Od dané částky vč. za osobu z PP=4 v ZP/Odvod (DPC)

Změna v **C5500** - kód pro odvod ZP :bude se týkat pouze pracovních poměrů **6110 a 6120** – v údaji VypocitavtZP místo 2, bude 4,a v Castka DOHZP bude 2500.

U pracovních poměrů **7080 až 7091** bude vypočítávatZP=3, castka DOHZP=10001. Ostatní pracovní poměry zůstanou nezměněné.

3.2.3. Minimální základ pro odvod pojistného

Ruší se odvod při neplaceném volnu a absenci – nadále je minimálním základem minimální mzda (místo 8.500,-Kč v roce 2015 9.200,-Kč). **Druh mzdy 950, 970.**

Odvod se již nenavýšuje za dny neplaceného volna a absence, ale u osob, za které není plátcem pojistného stát se musí odvést vždy alespoň z minimální mzdy vztahené k počtu dní kdy byl v rozhodném období (v měsíci) v zaměstnání.

Při nemocenských je postup dopočtu do minimálního základu stejný jako doposud.

Pokud nedosažení minimálního základu je způsoben ze strany zaměstnance, **platí vždy celý dopočet odvodu zaměstnanec.**

I pro další roky byl zrušen maximální vyměřovací základ odvodu ZP.

Kontrola změny kódu pro dopočet je v MS v sestavě **SMSZO/07**. Doporučujeme kontrolu posledního sloupce **DopZP**, kde má být všude **1** a dále kontrolu sloupce **Kód PC**. Při výběru ve filtru zatržítka při vyhledávání osob:

- 1) v práci



Sředitisko | oddo | *
Jen základní PP
V práci

Zrušit vyhledat F8 Bez filtru Bez dat Negace OK F3

2) mimo práci

Klient | oddo | *
Sředitisko
Jen základní PP
V práci

Zrušit vyhledat F8 Bez filtru Bez dat Negace OK F3

U již skončených Dohod, doporučujeme u osob s pomlčkou "-" zadat "T" z důvodu případného opětovného nástupu (zaměstnanec by měl špatný kód v ELDP).

Ošetřeno v programu:

Při výpočtu ČM od roku 2015 se u Typu DM 4,5,6 netvoří odvod ZP (nepl. volno, absence a omluvená nepřítomnost v práci) – v roce 2014 se odváděla částka min.mzda/počet kal. Dnů v měs. * 0,135*počet dní

V záložce **PPmzda** – reinstalací od 01.2015 nastaveno v údajích „Odvod ZP z dopočtu do minimální mzdy se vypočítává jako“ kde bylo 0, je nyní 1. Význam kódu: 1= vše platí osoba, 2- vše platí podnik.

3.2.4. Nové tiskopisy pro rok 2015

Potvrzení o zdanitelných příjmech ze závislé činnosti a funkčních požitků - vzor č.22, použije se pro účely daňového přiznání za rok 2014. Pro rok 2015 bude nový tiskopis vzor č.23. Nově budou řádky daňového zvýhodnění podle jednotlivých výší a řádek s příspěvky zaměstnavatele pro soukromé životní pojištění

Prohlášení k dani vzor č. 24 v souvislosti s daňovým zvýhodněním

Potvrzení od zaměstnavatele vzor č.1 - sestava v **MS MZPN/01** pro druhého z manželů k uplatnění daňového zvýhodnění

Potvrzení vyměřovacího základu MZPA/01 – Sociální zabezpečení + důchodové spoření (pilíř)

Potvrzení vyměřovacího základu MZPA/02 – Sociální zabezpečení (úhrn vyměřovacích základů, více pracovních poměrů)

4. Výpočet náhrad ND do 14.dne



Zvyšují se hodnoty redukčních hranic příjmu - denní redukční hranice 888,1331(=1,5 násobek částky), 2662 (3 násobek částky) - v roce 2014 bylo 865,1298,2595 – přepočten na hodinu je vynásobením koeficientem **0,175** a zaokrouhlení na celé haléře nahoru

- 1.redukční hranice **do 155,40** (v r. 2014 151,38) Kč=90% (155,40 *0,9=**139,86Kč**),
- 2.redukční hranice **do 232,93** (v r. 2014 227,15) Kč =60% z rozdílu, (232,93 - 155,40=77,53*0,6=**46,52Kč** po zaokrouhlení)
- 3.redukční hranice **do 465,85** (v r. 2014 454,13) Kč = 30% z rozdílu, (465,85 – 232,93=232,92*0,3=**69,88Kč** po zaokrouhlení), nad tuto hranici se již nepřihlíží.

Nastavení je v **C0997P**.

Pro nemoci s počátkem v roce 2014 i 2015 je používána **šablona 700**

Doporučujeme **Přílohu k žádosti o nemocenskou** zadávat přes menu **EXPORT-IMPORT** z důvodu možnosti vyplnění poznámky (v případě exekuce_doplnit do přílohy k žádosti do dalšího sdělení „text“, viz. níže obr.) + doručit na OSSZ **Oznámení o provádění srážek ze mzdy** (sestavy/**5PN9/5PN92/003**)

Typ	Roz.období	Pr.výše	Délka	Období	PV v	PV bez nar.přij.	Pojištění - PPM4				Další sděle		
Název	Od	Do	příjmu	směry	škol.prázdnin	1.zaměstnání	Od	Do	Nástup	Naroz.Dít.	Výměr	Jiná prac	
anské (od roku 2009)	201401	201412											1
													Exekuce

Kontrolní sestava srážek – SESTAVY/**5CMS/5CMSO/01** Exekuce stálých srážek

5. Změny v provádění srážek ze mzdy

5.1. Exekuce

- pozor na datum doručení exekuce, bude-li stejné datum doručení u více exekucí, rozdělí se poměrně **C0997P** – částky pro výpočet exekuce – nové hodnoty od zpracování za leden 2015
- 1) nezabavitelná částka na osobu povinného = **6.118,-Kč** (6.188,67Kč)
- 2) Vyživovaná osoba = **1.529,50Kč** (1.547,17Kč)
- 3) Částka nad kterou se sráží bez omezení = **9.177,-Kč** (9.283,-Kč)
- 4) Maximální výše 1/3=**3.059,-Kč** (3.094,-Kč).

Vzhledem ke snížení nákladů na bydlení došlo ke snížení hodnot pro výpočet exekucí.

Vychází se z životního minima jednotlivce = **3.410,-Kč** a normativních nákladů na bydlení = **5.767,-Kč** (bylo 5.873,-Kč). Součet = **9.177,-Kč**.

Nezab. částka na osobu = 2/3 z částky 9.177,-Kč (tj. 6.118,-Kč).

Přičítá se **hodnota na vyživovanou osobu** zaměstnance = 1/4 z částky na osobu (tj. 1.529,50Kč).

Součet se zaokrouhlí na **celé Kč nahoru**.

Záložka Srážky – při zadávání nového pracovního poměru je v šabloně možnost zkopírovat srážku i do nového pracovního poměru.

Při zadávání srážky zaměstnanci je důležité rozhodnout zda se má celková částka snižovat a pokud ano, musí být uvedena celková částka.

Maximální částka srážky – uvede se například u výživného, program ohlíží částku, která se sráží do této výše.



5.1.1. Exekuce s příkázáním

Nový kód srážky 802053 – reinstalací doplněn do **C5401 - Srážky**. Jedná se o **exekuci příkázáním**, neuplatní se nezabavitelná částka, je možné nastavit i pro pracovní poměr dohody o provedení práce, nebo na druh mzdy z kterých se běžně exekuce nepočítají (např. náhrady cestovného, daň. bonusu, z dohod o provedení práce).

802002	Exekuce z 1/3, vyp. z ČM	802002	0138	8020	2	0	1
802003	Exekuce, 2/3, vyp. z ČM	802003	0138	8020	3	5	2
802053	Exekuce příkaz, 2/3, vyp. z ČM	802053	0138	8020	3	5	2
802202	Exekuce 1/3 z celé ČM	802202	0138	8020	2	0	1
802203	Exekuce, 2/3, z celé ČM	802203	0138	8020	3	5	2
802204	Insolvence - vše doplatek účet	802204	0138	8020	4	0	2

Zadává se k základnímu pracovnímu poměru, pořídí se v **MS/SRÁŽKY/** řádek příkázáním

The screenshot shows the 'MS/SRÁŽKY' (MS/Deductions) window. The main table displays the configuration for deduction code 802053, which is set to 'Exekuce příkaz e:'. A dialog box titled '- uživatelský výběr' (user selection) is open, showing a list of deduction types. The selected option is '7 Srážky, doplatky ostatní' (Deductions, other supplements) with the code '2S'. Below the dialog, another window shows the 'Exekční příkaz z jiných DM' (Execution instruction from other DM) table, with the following data:

Od DM	Dopl	Do DM	Dopl	Výpočet %	Typ	Stav	Poznámka	DM
100	0	9950	0	50	22	2	Měsíční, přes dny, s gener. DM 121, 1100	

Přehled o srážkách k doplnění Přílohy k žádosti o ... Je nová sestava Oznámení o provádění srážek ze mzdy SPN92/003

5.2. Insolvence

Údaj Insolvence v MS záložce Všeobecné. **0 - není, 2 - je v insolvenční**. Srážky se budou provádět a deponovat až do doby, kdy bude rozhodnuto o řešení úpadku.

Deponované srážky při odeslání do převodních příkazů – probíhá úprava v programu, aby se mohlo změnit číslo účtu již v Modulu MZDY

Prověření zaměstnanců v insolvenčním rejstříku :



- 1) V modulu **Osoby/OPERACE/Insolvence** – aktualizace dle insolvenčního rejstříku
- 2) **Modul Osoby/sestavy/srážky/5MEO dle osoby/008** Insolvence – kontrolní sestava zaměstnanců na insolvenční

Ukon. vz. Zdr. stav **9** bez omezení prac.:

Předp. důch. **15.05.2043** Přepočítat důchod

1. nástup **01.09.2014**

OP - Číslo Platnost Pas - Číslo Platnost

Insolvence **0** Ne

Mzda Výplatní místo **1** Původní: 0000

Pojištění Zdravotní **1** VZP **Sociální** **1** SP

2. pilíř DůchPoj **2** Ano **Číslo účastníka** **7657152855** **Přeplatek** Základní všeobecné údaje o osobě

Daň Osoba podepsala prohlášení k dani Osoba je držitelem průkazky ZTP/P Hlídat minimální základ u pojištění

Sleva Osoba Děti Student Inv. 1-2.St. Inv. 3.St. ZTP/P Poskytovat bonus u slevy na děti

Potvrzení Ze dne zál. daň Sr. daň **Potvrzení**

Zvyš DZ 1 % z PC auta **0,00** Poplatky **0,00** Přísp. na dopravu **0,00**

Texty Ostatní

Název NP **Současný** **Minulý**

/šeob PP Mzda PrMísto Sazby, paušály Osoby Srážky Osobní Dokumenty Lékař Podp Fotka

Nastavení deponování: C5402 – nakopíruje se předešlý řádek, opíše se údaje z řádku nad a ve sloupci deponovat napsat **2**. V **MS** se musí u dotýčné osoby opravit kód srážky na **9=deponování**. Nedeponuje se výživné.

Co je deponováno je v menu **OPERACE/PŘEVODNÍ PŘÍKAZY Z ČM/převodní příkazy – deponované srážky**.

C5430 – Souběh exekucí a nezabavitelné částky – sloupec **Uplatnit** nezabavitelnou částku. V případě Insolvence se zadá 0. Pokud se jedná o více plátců jednomu zaměstnanci, je zde možné nastavit pro období od – do částku, která má přednost před systémovým nastavením. **POZOR** nepsat do filtru s trychtýřem ale do první řádky s *.

C5430 Souběh exekucí u více plátců a nezabav. částky						
* Období		* Osoba		* Uplatnit		
Od	Do	Číslo	Příjmení jméno titul	nezabavitelnou čás	Použív:	
Definice filtru na sloupcích - text: a, a%, %a% ..., datumy a čísla: implicitně =, <, > ... ikonkou						
201501	201501	508	Pleskač Martin	4000	<input checked="" type="checkbox"/>	
201501	201501	660	Vaňková Věra	4000	<input checked="" type="checkbox"/>	

Hlídaní celkové výše srážek na čistou nebo hrubou mzdu - 5CMS/5CMSO/06 a 07 – podle osoby a 5CMS/5CMSJ/06 a 07 podle jména



Filtr: Období >= 01.2015 a zároveň Období <= 01.2015, Částka nad>0

Třídění:

Demoverze

Příbram II

Filtrováno

Kontrolní sestava na hlídání celkové výše srážek **za čistou mzdu**
dle osoby
5CMSO/06

IČ: 99999999

DIČ: CZ99999999

Období: 01.2015

Osoba	PP	Příjmení	jméno	titul	Čistá mzda	Exekuce	Výž	Srážky ost.	Srážky celkem	Hranice	Částka nad
-------	----	----------	-------	-------	------------	---------	-----	-------------	---------------	---------	------------

Filtr: Období >= 01.2015 a zároveň Období <= 01.2015

Třídění:

Demoverze

Příbram II

Filtrováno

Kontrolní sestava na hlídání celkové výše srážek **za hrubou mzdu**
dle osoby
5CMSO/07

IČ: 99999999

DIČ: CZ99999999

Období: 01.2015

Osoba	PP	Příjmení	jméno	titul	Hrubá mzda	Exekuce	Výž	Srážky ost.	Srážky celkem	Hranice	Částka nad
-------	----	----------	-------	-------	------------	---------	-----	-------------	---------------	---------	------------

B) Změny v číselnících pro rok 2015 - shrnutí

Systémové číselníky:

C0989P – roční parametrické údaje - Nastavena měsíční minimální mzda – **9,200-Kč**, maximální vyměřovací základ **ZP není stanoven**, maximální vyměřovací základ **SP je 1.277.328,-Kč**, hranice ročního příjmu pro solidární daň je **1.277.328,-Kč**.

C0997P – měsíční systémové parametrické údaje

Uplatnění slevy na dani v měsíci = osoba CID, PID, student

Maximální výše daň. bonusu v měsíci, minimální mzda pro přiznání bonusu.

Hranice příjmu pro výpočet náhrad ND: **155,4-90%, 239,93-60%, 465,85-30%**

Částky pro výpočet exekucí – 9.177,-Kč, 6.118,-Kč, 1.529,-Kč, 5,3059

% pro odvod důchodového spoření

Solidární daň v měsíci od částky 106.444,-Kč

C5490P – Daňové zvýhodnění na vyživované dítě ve společné domácnosti = nový číselník – obsahuje hodnoty zvýhodnění pro 1 až 3 dítě

Uživatelské číselníky

C0996U - období agend: CSSZ - kód sazby =1, od zpracování ČM za 01.2015 NP navýšit o=0 – je jednotné pro všechny podniky

Srážky % hranice = 50

Úprava zálohové daně v násl. období o částku – využije se při ročním zúčtování daně, pokud vrácená daň převýší vypočtenou k odvodu

C5500 – pracovní poměry – Odvod ZP – u PP 6110 a 6120 – DPČ 2 na 4, u 7080 a 7090 DPP 2 na 3, Odvod se počítá od dané částky včetně

C5106 – mzdové zařazení – pro typ 99 nastavené nové hodnoty od 201501, pro typ 1, nová stupnice 8 – pro pedagogy – od 201411



C) Výkazy za rok 2014

1. Průměrné přepočtené počty zaměstnanců – PPPZ

Za rok 2014 za každou spočtenou osobu se zdravotním postižením, kterou podnik nezaměstnal jako požadovanou z celkového počtu zaměstnanců se bude odvádět **62.947,5Kč**.

Pro výpočet se vychází z nastaveného kalendáře a číselníku **C5100**, kde je zatrženo, která pracovní doba je základní.

OPERACE/PLÁNOVACÍ KALENDÁŘE/C5101 – sloupec přepočtené stavy u kalendáře základní – zkontrolovat a a případně změnit.

Zpracování do 16.2.2015.

1.1. Kontrolní podkladové sestavy

- **SEOU/SEOUP** – Hodiny dle osob = suma hodin za osobu a pracovní poměr – odpracované, dovolená, překážky v práci – ve sloupci PPPZ – zdravotní stav a ZPK –kalendář základní
- **SEOU/SEOUC** – Hodiny dle osob a období –vypsané po jednotlivých měsících
- **SEOU/SEOUR** – Hodiny dle osob, období a druhu mzdy
- **SEOUV** – spočtené hodiny podle základního kalendáře a seznam osob se zdravotním postižením – **sestavu vyžaduje ÚP**
- **SEOUF** – vyplněný formulář Oznamení za rok. Lze zadat počet osob přepočtených z náhradního plnění. Pro rok 2014 je odvod za každého nesplněného zaměstnance 62.947,5 Kč. Využití odběrů výrobků nebo služeb – přepočet ceny skutečně zaplacené (bez DPH) vydělením sedminásobkem průměrné měsíční mzdy za 1-3 čtvrtletí roku 2014, tj.176.253,-Kč. Výpočet je na dvě platná desetinná místa.

1.2. Nastavení číselníků a MS pro správné zpracování

C5101 – Kalendář základní – přepočítávají se zkrácené pracovní doby na stanovenou základní pracovní dobu podniku.Před zpracováním je nutno do číselníku ve sloupci Kalendáře základní Přepočtené stavy (ZakPI Kal), doplnit kalendář, který je v podniku nastaven jako základní pro pracovní dobu. (Důvodem je přepočítání zkrácené pracovní doby na základní pracovní dobu v podniku. Mohou být v podniku kde je více směnný provoz i 2, případně 3 základní kalendáře)

C5103 – počet odpracovaných hodin za rok- pokud je daný kalendář jako základní, při výpočtu se dělí suma započtených hodin počtem hodin uvedených v příslušném základním kalendáři

C5604 – zdravotní stav – údaj PPPZ – kolikrát se započte osoba se změnou pracovní schopností.

Doplnit podle doby platnosti rozhodnutí o osobě zdravotně znevýhodněné a v případě odejmutí důchodu ještě po dobu 1 roku od odejmutí

Typ osoby	1	Zaměstnanec	Rod. stav	2	ženatý, vdaná	Počet vyž. osob	4	Počet dětí	4
Vzdělání	0	neuveдено							
Ukon. vz.		Profese				Zdr. stav	9	bez omezení prac.:	
						Př. plat. d.:	01.05.2013	Přepočtené stavy:	
						1. nástup	02.01.2014		
OP - Číslo		Platnost		Pas - Číslo		Platnost		Insolvence	0 Ne
Mzda	Výplatní místo	1	Výpl.místo 1	Členství v OH	0	Nečlen	Úsek OH		



C5556 – evidenční stavy - nápočet do stop, fyz. a prep. stavu

C5500 – pracovní poměry – nápočet stop, fyz. a prep. Stavu

C5502 – pracovní vztah – údaj PPPZ – 0- nezapočítává se, zaškrtnuté - započítává se do PPPZ – Dohody o prov. Práce a o pracovní činnosti se nezapočítávají

C05006M – druhy mezd – nápočet PPPZ -0-ne, 1 – hodiny odpracované, 2 –hodiny dovolené, 3 – překážky v práci. (DM 4190 – proplacená dovolená = 0). Nemocenské a paragrafy.

C5995 – práce se sloupci – průběh zaměstnání – nastaveno sledovat u ev. stavu a zdravotního stavu
Matriční soubor – Osoba:zdravotní stav

Pracovní poměr: evidenční stav, pracovní vztah, kalendář, druh pracovního poměru

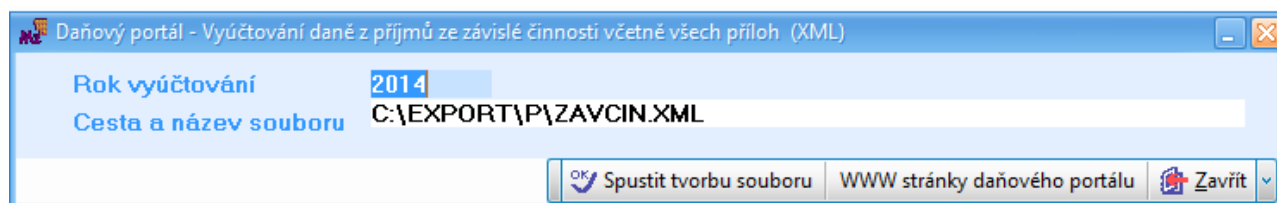
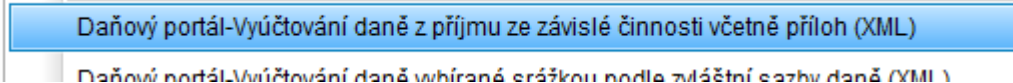
2. Vyúčtování daně za podnik - daňový portál

2.1. Zálohová daň

Vzor č. 21, zpracování do **2.3.2015**, elektronicky **do 20.3.2015**

Podklad pro ruční zpracování je v **MZDY/Sestavy/5VD/5VDP**.

Elektronické zpracování je připraveno v **MS/Export-import/Daňový portál**.



1. **Spustit tvorbu souboru**
2. založí se adresář, který si zkopírujeme i s celou cestou
3. otevřeme www stránky daňového portálu
4. do pole PROCHÁZET vložíme nakopírovaný soubor s celou cestou
5. Úpravy ve formuláři ČÁST I, ČÁST II
6. Odeslání písemností pomocí certifikátu nebo datové schránky

Číslo Finančního úřadu – nastaveno je v **C0999I** v oddíle Výkazy

Místo výkonu práce – **C5640** – je kód obce, kde se místo výkonu nalézá.

C5530J –číselník pracovních míst – obsahuje údaj místa výkonu práce. V matričním souboru je možné vyplnit u pracovního poměru



2.2. Srážková daň za podnik

Vzor č.17, **podání do 1.4.2015**

Elektronické zpracování je připraveno v **MS/Export-import/Daňový portál.**

Daňový portál-Vyúčtování daně vybírané srážkou podle zvláštní sazby daně (XML)

Daňový portál-Vyúčtování pojistného na důchodové spoření (XML)

Postup obdobný jako u 2.1.

2.3. Vyúčtování pojistného na důchodové spoření za rok 2014

Vzor č. 3, **podání do 1.4.2015**

Elektronické zpracování je připraveno v **MS/Export-import/Daňový portál.**

Daňový portál-Vyúčtování pojistného na důchodové spoření (XML)

Postup obdobný jako u 2.1. a 2.2. Pilíř.

D) Daně 2014 Roční zúčtování 2014

1. Náležitosti

- Provede zaměstnavatel u kterého je zaměstnanec zaměstnán ke poslednímu dni v roce nebo poslední plátce daně v roce (např. osoba je na ÚP), osoba musí mít podepsané prohlášení – provést roční zúčtování + čestné prohlášení + dodané doklady.
- Vrací se přeplatek na dani, nebo doplatek na daňovém bonusu, pokud přesáhne 50 Kč

2. Vstupy

- Z nápočtů dat osoby za daný rok + evidence dětí (T50deti) + externí doklady (Evidence důchodu k 1.1. daného roku (T50Duchod) už není rozhodující)

3. Zpracování

Menu Operace/ Roční zúčtování daně

Doplnění externích dat možnost i přes číselníky – **C5/T50RZDAKT** nebo přes **Pořízení změn v ročním zúčtování**

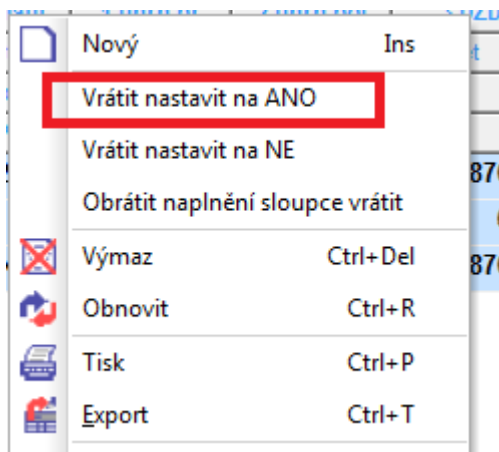
Pokud se provede RZ v jednom měsíci a následující měsíc se znova provede aktualizace částek, při výpočtu ČM se promítne změna pouze v hodnotě rozdílu oproti minulému zpracování.

3.1. Zadání osob pro RZD

Vybrat – je možné zpracovávat dávkově – zatrhnout nabízené osoby, při opakovaném spuštění se již nezobrazí ty, které již byly vybrány.

Označení všech osob.

OPERACE/ROČNÍ ZŮČTOVÁNÍ DANĚ – pro editaci zvolit tužku na dolní liště a poté na pravé tlačítko volba Vrátit nastavit na ANO



Volbu můžeme využít i pro vyplacení. Sloupec **VYPLATIT** a na pravé tlačítko můžeme zvolit stejnou volbu a vyplácet všem najednou.

Vyhledávání – nastavení k aktualizaci – prázdná řádka – možno zadat číslo osoby

Prázdný sešit – zadat osobu, po ukončení řádky se doplní údaje z dat

Tisk - vytiskne RZD aktuální osoby

Zobrazit vše – zobrazí kde bylo provedeno RZD i za minulé roky – je setříděno podle roků a osoby, napíše rok a osobu – zastaví, je také možno přetřídít

3.2. Pořízení změn

Slouží pro doplnění údajů z dokladů odevzdaných zaměstnancem. Editace = tužka, vyplní se č. osoby.

Identifikace	Akt	Úhm	Zálohová	Nezdanitelné částky						Sleva na dani na										
OsobaK	Příjmení	ČM	Příjmu	Pojistění	Darů	Bonus	Dar	Úrok	Pen.přip.	Život.poj.	DH	Zkoušky	Děti	Poplatník	Manžel/ka	ČI	PI	ZTP/P	Slud./Žák	Školovné
3	Nový Filip		0	10000	1500	1500	0	1000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Zapisují se u penzijního a životního pojištění celé částky, Odborové hnutí – hlídá maximální hranici **3000 Kč**, nebo maximálně **1.5% ze zdanitelných příjmů**. Dary – lze pořídít více, ale je **kontrola na maximální částku 15%**. **Vše se opisuje z předloženého potvrzení**. Program kontroluje vše, kromě školovného (zadáva se součtem za všechny děti).

Od roku 2014 je možné uplatnit slevu na dani za tzv. **Školovné**. Maximálně za 1 dítě v roce 2014 = **8.500,-Kč** (v roce 2015 9.200,-Kč) není stanoven strop při více dětech.

3.3. Sestavy

Mzdy/ 5VD/5VDT – přehledy RZD – dle osoby, jména, kmene a osoby, střediska a osoby
/5VD08/01 a 02 – Tiskopisy zpracovaného ročního zúčtování



3.4. Druhy mezd pro roční zúčtování:

Při výpočtu čistých mezd se automaticky vytvoří věty ze zpracovaných osob, kde bylo nastaveno převedení do dat = vrátit.

9750/0 – Zúčtování daně MR

9840/1 – Bonus na děti z RZ

Pro opravu, nebo ruční zadání částek – při přechodu z jiného programu

9750/50 - Zúčtování daně MR –částka

9840/51 - Bonus na děti z RZ –částka

E) FORM FILLER – nastavení automatické aktualizace

Nástroje, ozubená kola, Aktualizace, kontrolu provádět jednou za měsíc.

F) Změněné sestavy pro rok 2015

Oznámení o provádění srážek ze mzdy pro ČSSZ - 5PN9/5PN92/003 – nová sestava s rozpisem srážek k Příloha k žádosti o..

Potvrzení o zdanitelném příjmu – oficiální formulář pro potvrzení za rok 2015 – zatím není vydaný

Hlídaní celkové výše srážek na čistou nebo hrubou mzdu - 5CMS/5CMSO/06 a 07 – podle osoby a 5CMS/5CMSJ/06 a 07 podle jména

Seznam pracovních poměrů – dle zdravotní pojišťovny - s osobním číslem – doplněné sloupce- minimální základ hlídat a kód pro dopočet odvodu ZP do minimální mzdy. Již dříve bylo doplněno ve filtru Vznik PP, Nástup, Výstup a Vpráci

Průměry na náhrady z MS – nová sestava MZ/MZR/001 – jsou vypsané průměry z MS, a přepočtené procenta pro příplatky a redukovaný průměr pro náhrady ND do 14 dnů.

Nová sestava přepočtené počty zaměstnanců pro rok 2014 - MS/Evidenční počet osob/5EOU/5EOUF/014 – Formulář roku 2014

Kontrolní sestava zaměstnanců na insolventci - Modul Osoby/sestavy/srážky/5MEO dle osoby/008
Insolvence